

REGULAMIN SERWISU COPOWIEPRAWNIK.PL

Witamy w serwisie Copowieprawnik.pl i zapraszamy do zapoznania się z Regulaminem, w którym znajdziesz wszystkie najważniejsze informacje o korzystaniu z serwisu i ze sklepu, w szczególności prawa i obowiązki Użytkownika i Usługodawcy, zasady zawierania i wykonywania umów, a także informacje dotyczące odstąpienia od umowy i reklamacji. Pamiętaj, że akceptacja Regulaminu jest dobrowolna, ale konieczna do zawarcia Umowy.

Dziękujemy, że korzystanie z naszych Usług i Produktów!

Spis treści:

I. Informacje podstawowe dotyczące Serwisu i Sklepu

- § 1. Definicje
- § 2. Postanowienia Ogólne
- § 3. Minimalne Wymagania Techniczne
- § 4. Zasady Korzystania z Serwisu i Sklepu

II. Konsultacje

- § 5. Konsultacje – Informacje Podstawowe
- § 6. Konsultacje – Zawarcie Umowy
- § 7. Konsultacje – Zasady

III. Produkty cyfrowe

- § 8. Produkty cyfrowe – Informacje Podstawowe
- § 9. Składanie i realizacja Zamówień na Produkty Cyfrowe
- § 10. Dostarczenie Produktu Cyfrowego
- § 11. Zmiany i aktualizacje Produktów Cyfrowych
- § 12. Odpowiedzialność za zgodność treści cyfrowych z Umową

IV. Pozostałe informacje

- § 13. Poufność
- § 14. Prawo do reklamacji
- § 15. Prawo odstąpienia od Umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa przez Klienta będącego Konsumentem lub PNPK
- § 16. Możliwość skorzystania przez Konsumenta lub PNPK z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur
- § 17. Siła wyższa
- § 18. Ochrona danych osobowych
- § 19. Przedsprzedaż i akcje promocyjne
- § 20. Własność intelektualna, licencja, prawa autorskie

§ 21. Opinie

§ 22. Postanowienia końcowe

I.

Informacje podstawowe dotyczące Serwisu i Sklepu

§ 1. Definicje

Terminy użyte w niniejszym Regulaminie pisane wielką literą mają znaczenie nadane im poniżej:

- 1) **Usługodawca** – Kancelaria Adwokacka Moskal i Partnerzy, ul. Jana Henryka Dąbrowskiego 20 lok. 3 15-872 Białystok, NIP: 542-342-54-42; nr REGON 388012927, nr KRS 0000880219, „na potrzeby niniejszego Regulaminu Usługodawca oznacza także osoby zatrudnione u Usługodawcy na podstawie stosunku pracy i współpracujących z Usługodawcą na podstawie umowy cywilnoprawnej.
- 2) **Klient lub Użytkownik** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca z Serwisu lub Sklepu, która składa Zamówienie i zawiera z Usługodawcą Umowę.
- 3) **Konsultacja** – usługa dostępna w Sklepie, mogąca być przedmiotem Zamówienia i Umowy, świadczona przez Usługodawcę na rzecz Klienta na warunkach określonych w Umowie w obecności Stron lub świadczona drogą elektroniczną, tj. świadczona bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie Klienta, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne będąca przedmiotem Umowy między Klientem a Usługodawcą. Konsultacja może być świadczona stacjonarnie.
- 4) **Konsultacja bezpłatna** – usługa świadczona na odległość w formie telefonicznej, polegającej na nieodpłatnym indywidualnym poradnictwie prawnym, mającą na celu uzyskanie przez Klienta wstępnej informacji o sytuacji prawnej i ewentualnej możliwości współpracy;
- 5) **Konsument** – osoba fizyczna zawierająca z Usługodawcą Umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
- 6) **Przedsiębiorca** – Użytkownik, będący osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową.
- 7) **Przedsiębiorca na prawach konsumenta (PNPK)** – osoba fizyczna zawierająca z Usługodawcą Umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, ale nie posiadającą dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 8) **Regulamin** – niniejszy regulamin;
- 9) **Strony** – Usługodawca, Klient i Użytkownik;
- 10) **System rezerwacji** – formularz rezerwacji terminu Konsultacji dostępny znajdujący się na stronie internetowej www.sklep.copowieprawnik.pl
- 11) **Umowa** – umowa o świadczenie Usług, zawarta na warunkach określonych w Regulaminie pomiędzy Klientem i Usługodawcą, na podstawie której Usługodawcą udziela porady w postaci Konsultacji w terminie, czasie i formie ustalonej przez Strony a Klient jest zobowiązany do zapłaty Wynagrodzenia.
- 12) **Umowa zawarta poza lokalem przedsiębiorstwa** – Umowa zawarta przy jednoczesnej fizycznej obecności Stron w miejscu, które nie jest lokalem przedsiębiorstwa Usługodawcy, w wyniku zawarcia Umowy z Klientem (Konsumentem lub PNPk) w okolicznościach, o których mowa w pierwszej części zdania, w lokalu przedsiębiorstwa lub za pomocą środków porozumiewania się na odległość bezpośrednio po tym, jak nawiązano indywidualny i osobisty kontakt z Klientem (Konsumentem lub PNPk) w miejscu, które nie jest lokalem przedsiębiorstwa, przy jednoczesnej fizycznej obecności Stron;

- 13) **Umowa zawarta na odległość** – Umowa zawarta z Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość, bez jednoczesnej fizycznej obecności Stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość, do chwili zawarcia Umowy włącznie;
- 14) **Wynagrodzenie** – wynagrodzenie brutto Usługodawcy za Konsultację;
- 15) **Cena** – wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Użytkownik zobowiązany jest zapłacić, przed otrzymaniem zamówionego Produktu;
- 16) **Dzień roboczy** – każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 17) **Produkt** – Produkt cyfrowy lub usługa będąca przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Usługodawcą a Klientem;
- 18) **Produkt cyfrowy** – produkt dostępny wyłącznie w wersji elektronicznej (pliku). Format pliku zależy od rodzaju produktu – e-book w pdf, kursy w formie audio/video;
- 19) **Sprzedawca** – Kancelaria Adwokacka Moskal i Partnerzy, ul. Jana Henryka Dąbrowskiego 20 lok. 3 15-872 Białystok, NIP: 542-342-54-42;
- 20) **Zamówienie** – oświadczenie woli Użytkownika składane za pomocą środków porozumiewania się na odległość w celu zawarcia Umowy na odległość z Usługodawcą;
- 21) **Usługi Elektroniczne** – usługi świadczone drogą elektroniczną w rozumieniu art. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną przez Usługodawcę, w tym Formularz kontaktowy, Formularz zapisu na Konsultację Bezpłatną, Formularz zapisu na Konsultację, Formularz Zamówienia, Konto Użytkownika, Koszyk, Newsletter, płatności;
- 22) **Sklep** – sklep internetowy dostępny w Serwisie, poprzez który Użytkownik ma możliwość złożenia Zamówienia;
- 23) **Serwis** – strona internetowa dostępna pod adresem domeny www.sklep.copowieprawnik.pl wraz z jej rozszerzeniami;
- 24) **Formularz zamówienia** – formularz dostępny w Sklepie, za pomocą którego Użytkownik może złożyć Zamówienie w Sklepie;
- 25) **Formularz kontaktowy** – środek komunikacji elektronicznej dostępny w Serwisie, umożliwiający kontakt z Usługodawcą;
- 26) **Koszyk** – rozszerzenie Serwisu zawierające informację o Produktach wybranych przez Klienta /Użytkownika do Zamówienia oraz Cenie, w tym łącznej Cenie Zamówienia i umożliwiające modyfikację Zamówienia oraz dodanie kodu rabatowego;
- 27) **Konto Użytkownika** – Usługa Elektroniczna świadczona przez Usługodawcę na rzecz Użytkownika, polegająca na umożliwieniu mu indywidualnego dostępu, oznaczonego wybraną nazwą i zabezpieczonego hasłem, przechowująca dane podane przez Użytkownika i historię Zamówień, a także pozwalająca na dostęp do zakupionych Produktów;
- 28) **Usługa** – prezentowana w Sklepie Usługa niebędąca Usługą cyfrową, która może być przedmiotem Zamówienia i Umowy, w tym w szczególności Szkolenie i Konsultacja;
- 29) **Usługa cyfrowa** – usługa pozwalająca Klientowi na: wytwarzanie, przetwarzanie, przechowywanie lub dostęp do danych w postaci cyfrowej, albo wspólne korzystanie z danych w postaci cyfrowej, które zostały przesłane lub wytworzone przez konsumenta lub innych użytkowników tej usługi, albo inne formy interakcji za pomocą danych w postaci cyfrowej.
- 30) **Treści cyfrowe** – dane wytwarzane i dostarczane w postaci cyfrowej.
- 31) **Metoda płatności** – sposób płatności internetowych lub cyfrowego odwzorowania wartości, udostępniany przez Usługodawcę w Sklepie, widoczny podczas składania Zamówienia na etapie Formularza Zamówienia;
- 32) **Newsletter** – bezpłatna usługa świadczona przez Usługodawcę drogą elektroniczną, polegająca na dostarczaniu korespondencji elektronicznej, zawierającej treści edukacyjne, informacje o wydarzeniach organizowanych przez Usługodawcę, a także Informacje handlowe;

- 33) **Informacja handlowa** – informacja handlowa w rozumieniu art. 2 pkt 2) Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną służąca promowaniu Serwisu, Produktów lub wizerunku osób współpracujących z Serwisem;
- 34) **Przedsprzedaż** – oferowany w Sklepie, ograniczony czasowo sposób zakupu Produktu lub Produktu cyfrowego, polegający na złożeniu Zamówienia i zawarciu Umowy o dostarczenie Produktu lub Produktu Cyfrowego przed pierwszym udostępnieniem jego do sprzedaży w Sklepie;

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa:
 - a) warunki i zasady korzystania z Serwisu,
 - b) warunki i zasady składania Zamówień,
 - c) warunki i zasady zawierania i wykonywania Umów,
 - d) warunki świadczenia usług prawnych w postaci Konsultacji, w tym świadczonych drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Klienta,
 - e) prawa i obowiązki Usługodawcy i Klienta/Użytkownika,
 - f) procedurę odstąpienia od Umowy,
 - g) procedurę reklamacji.
2. Z Usługodawcą można się skontaktować telefonicznie pod numerem +48 693-029-828 oraz +48 608-200-473 lub wysyłając e-mail na adres sklep@copowieprawnik.pl
3. Usługodawca za pośrednictwem Sklepu umożliwia Użytkownikowi złożenie Zamówienia i zawarcie Umowy.
4. Usługodawca prowadzi sprzedaż swoich Produktów i Usług wyłącznie na terenie Polski.
5. Użytkownik/Klient korzystający z Serwisu i Sklepu, zobowiązany jest do podania prawdziwych danych. Użytkownik/Klient nie może złożyć Zamówienia w sposób anonimowy lub używając nieprawdziwych danych osobowych. Użytkownik/Klient ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych danych osobowych.

§ 3. Minimalne Wymagania Techniczne

1. Klient/Użytkownik może korzystać z udostępnionych funkcji Sklepu w sposób zgodny z Regulaminem i obowiązującymi przepisami oraz w sposób niezakłócający funkcjonowania Sklepu oraz innych Klientów/Użytkowników.
2. Do skorzystania ze Sklepu, w tym przeglądania asortymentu Sklepu oraz składania Zamówień potrzebne są:
 - a) dostęp do Internetu z umożliwiającego to urządzenia typu komputer stacjonarny, laptop, inne urządzenie przenośne, w tym także sprzęt umożliwiający komunikację i wypełnianie niezbędnych formularzy w ramach Sklepu, np. sprawna klawiatura;
 - b) odpowiednio skonfigurowana, aktualna wersja przeglądarki internetowej obsługująca m.in. pliki typu cookies, np. Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Safari, Google Chrome oraz umożliwiająca przeglądanie stron internetowych;
 - c) aktywne i odpowiednio skonfigurowane konto poczty e-mail (Usługodawca zaleca, aby Klient/Użytkownik sprawdził, czy maile z domeną Sprzedawcy z jego adresu e-mail nie trafiają do skrzynki „spam”, „oferty” lub innej niż „główne /odebrane”. Sprzedawca nie ma na to wpływu i jest to zależne od ustawień skrzynki e-mail Klienta/Użytkownika i/lub dostawcy używanej skrzynki e-mail;
 - d) aktualne narzędzie/program obsługujący pliki elektroniczne w formacie pdf., doc., docx, xls, mobi, pub. itp. – w przypadku zamówienia Produktu Cyfrowego
3. Sprzedawca zapewnia środki techniczne służące zapobieganiu pozyskiwania, modyfikacji lub zniekształcenia danych osobowych i informacji przez Klientów/Użytkowników oraz przez nieuprawnione osoby trzecie.
4. Sprzedawca podejmuje odpowiednie działania w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Sklepu, m.in. korzysta z odpowiednich narzędzi, które mają to umożliwić, albo usług podmiotów trzecich.

§ 4. Zasady korzystania z Serwisu i Sklepu

1. Usługodawca podejmuje działania i wykorzystuje środki odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonych Usług Elektronicznych w celu zapewnienia w poprawnego funkcjonowania Serwisu, w szczególności służące zapobieganiu pozyskiwania i modyfikacji danych osobowych przez osoby nieuprawnione.
2. Użytkownik powinien poinformować Usługodawcę o wszelkich nieprawidłowościach lub przerwach zauważonych w funkcjonowaniu Serwisu lub Sklepu.
3. Usługodawca może prowadzić prace techniczne i informatyczne, czasowo ograniczające lub uniemożliwiające prawidłowe korzystanie z Serwisu lub Sklepu, mające na celu rozwój lub aktualizację Serwisu, w szczególności dodawać nowe funkcje oraz zmieniać lub usuwać istniejące funkcje w ramach Serwisu.
4. Użytkownik ma możliwość założenia w Serwisie Konta Użytkownika. Na Koncie użytkownika przechowywane są podane przez Użytkownika dane oraz historia jego Zamówień. Użytkownik zakładając Konto Użytkownika wprowadza dane do logowania: nazwę konta i hasło, których używa do logowania do Konta Użytkownika. Użytkownik jest odpowiedzialny za zabezpieczenie danych logowania do Konta Użytkownika przed dostępem osób niepowołanych.
5. Usługodawca może w każdym momencie rozwiązać umowę o świadczenie Usług Elektronicznych w przypadku naruszenia przez Użytkownika postanowień Regulaminu.
6. Użytkownik może rozwiązać umowę o świadczenie określonych Usług Elektronicznych w każdym czasie bez podania przyczyny i bez wpływu na inne Umowy zawarte z Usługodawcą.
7. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Serwisu i ze Sklepu w sposób zgodny z przeznaczeniem, zgodny z Regulaminem, obowiązującymi przepisami prawa i dobrymi obyczajami oraz w sposób niezakłócający jego funkcjonowania, m.in. poprzez użycie określonego oprogramowania lub urządzeń.
8. Użytkownika obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym, w tym zakaz dostarczania i przekazywania treści zabronionych przez przepisy prawa.
9. Użytkownik zobowiązany jest do poszanowania dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Usługodawcy oraz osób trzecich.
10. Użytkownik może skontaktować się z Usługodawcą, wysyłając wiadomość pod adres e-mail sklep@copowieprawnik.pl lub korzystając z Formularza Kontaktowego/formularza reklamacyjnego lub dzwoniąc pod numerem telefonu 693-029-828 lub 608-200-473. Reklamacja może być także złożona na piśmie.

II.

Konsultacje

§ 5. Konsultacje – informacje podstawowe

1. Usługodawca oferuje następujące Konsultacje:
 - a) trwającą do 60 minut.
2. Wynagrodzenie za konsultację trwającą do 60 minut wynosi 400 zł brutto (słownie: czterysta złotych).
3. Konsultacje mogą odbywać się telefonicznie, online za pośrednictwem aplikacji umożliwiającej połączenie audio – wideo albo stacjonarnie w biurze Usługodawcy lub w innym miejscu uzgodnionym przez Strony.
4. Konsultacje odbywają się od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. W szczególnych przypadkach można ustalić termin konsultacji w dni ustawowo wolne od pracy. W tym celu prosimy o kontakt mailowy z Usługodawcą.
5. Termin Konsultacji może zostać ustalony nie wcześniej niż na 48 godzin od zaksięgowania Wynagrodzenia na rachunku Usługodawcy.

§ 6. Konsultacje - Zawarcie Umowy

1. W celu zawarcia Umowy Klient akceptuje Regulamin, rezerwuje termin Konsultacji dokonując wyboru lub ustalając z Usługodawcą termin i sposób odbycia Konsultacji poprzez:
 - a. wypełnienie formularza znajdującego się na stronie internetowej Systemu rezerwacji,
 - b. mailowo lub telefonicznie z Usługodawcą.
2. W Systemie rezerwacji Klient dokonuje rezerwacji terminu wybierając dzień, godzinę i sposób odbycia Konsultacji. W Systemie rezerwacji na niebiesko zaznaczone są dostępne terminy. Klient wypełnia pola oznaczone gwiazdką, które są obowiązkowe. Kolejno Klient otrzymuje wiadomość mailową potwierdzająca utworzenie Konsultacji, która jest równoznaczna z rezerwacją terminu Konsultacji.
3. W przypadku gdy System rezerwacji zawiera zwroty w języku angielskim, jeżeli Klient ma wątpliwości co do treści lub zakresu konsultacji może zrezygnować z rezerwacji poprzez formularz i skontaktować z Usługodawcą telefonicznie lub mailowo.
4. Następnie Klient uiszcza Wynagrodzenie na rachunek bankowy o numerze: 73 1090 2590 0000 0001 4749 8435 (dane do przelewów z konta zagranicznego: PL73109025900000000147498435; Kod SWIFT: WBKPPLPP) lub za pomocą operatora płatności Przelewy24.
5. Za datę uiszczenia Wynagrodzenia uważa się dzień uznania rachunku bankowego Usługodawcy pełną kwotą Wynagrodzenia.
6. Akceptacja Regulaminu jest dobrowolna, ale konieczna do zawarcia Umowy.
7. Umowa między Klientem i Usługodawcą zostaje zawarta z chwilą mailowego potwierdzenia przez Usługodawcę zawarcia umowy.
8. Usługodawca wystawia fakturę w wersji elektronicznej (imienną lub na firmę) lub paragon, którą wysyła w ciągu 7 dni roboczych od zawarcia Umowy. Akceptacja Regulaminu stanowi zgodę na wysłanie faktury w formie elektronicznej na podany przez Klienta adres poczty elektronicznej Klienta.
9. Usługodawca będzie porozumiewał się z Klientem wysyłając wiadomości e-mail na adres wskazany przez Klienta przy dokonywaniu rezerwacji lub telefonicznie na podany przez Klienta numer kontaktowy.

§ 7. Konsultacje - Zasady

1. Konsultacje są prowadzone przez Usługodawcę na rzecz Klienta w sposób zgodny z obowiązującym prawem, z należytą starannością, przy wykorzystaniu najlepszej wiedzy, zawodowych umiejętności i doświadczenia Usługodawcy. Usługodawca nie odpowiada za rezultat działań podjętych na podstawie Konsultacji przez Klienta.
2. Usługodawca udziela porad podczas Konsultacji na podstawie informacji i materiałów otrzymanych od Klienta, a także na podstawie wyjaśnień udzielonych na prośbę Usługodawcy przez Klienta lub osoby upoważnione przez Klienta.
3. Usługodawca może powierzyć realizację Umowy podmiotom trzecim.
4. W przypadku, gdy Konsultacja nie będzie mogła nastąpić w umówionym terminie z przyczyn leżących po którejkolwiek ze Stron, Strony uzgodnią nowy termin Konsultacji za pomocą wiadomości e-mail lub telefonicznie.
5. Strony mogą przedłużyć czas trwania Konsultacji w przypadku, gdy czas ich trwania przekroczył ustaloną ilość minut. W takim przypadku Klient zobowiązany będzie uiszczyć na rzecz Usługodawcy dodatkowe Wynagrodzenie w ustalonej z Usługodawcą wysokości w terminie 3 dni od dnia odbycia Konsultacji.
6. W przypadku, gdy Konsultacje są świadczone za pomocą elektronicznych środków porozumienia się na odległość (on-line), Klient powinien:
 - 1) posiadać na czas świadczenia Konsultacji dostęp do komputera, laptopa lub innego urządzenia multimedialnego połączonego z siecią Internet;

- 2) posiadać zainstalowaną przeglądarkę internetową – dowolną spośród następujących: Mozilla Firefox, Internet Explorer, Opera, Google Chrome, Safari, Microsoft Edge – zaktualizowaną do najnowszej wersji;
 - 3) zainstalować aplikację wskazaną przez Usługodawcę, umożliwiającą elektroniczne porozumiewanie się na odległość (np. MS Teams, Zoom) lub posiadać możliwość korzystania z takiej aplikacji on-line;
 - 4) posiadać aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail).
7. Klient ma zakaz dostarczania jakichkolwiek treści o charakterze bezprawnym podczas jakichkolwiek czynności podejmowanych w celu zawarcia lub wykonania Umowy.
8. Usługodawca może odmówić przeprowadzenia Konsultacji, jeżeli porada:
- 1) wykracza poza zakres spraw, którymi zajmuje się Usługodawca,
 - 2) miałaby polegać na lub mieć na celu ułatwienie popełnienia przestępstwa;
 - 3) wskazywałoby możliwość uniknięcia odpowiedzialności karnej za czyn, który miałby zostać popełniony w przyszłości;
 - 4) przyczyniałoby się do prania pieniędzy określonego w przepisach ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
 - 5) byłoby w inny sposób sprzeczne z obowiązującym prawem lub z zasadami etyki obowiązującymi Usługodawcę, w szczególności prowadziłoby do powstania konfliktu interesów określonego w wymienionych przepisach.
9. W sytuacji wskazanej w ust. 8 powyżej, Usługodawca poinformuje o niej Klienta oraz dokona zwrotu Wynagrodzenia, w przypadku, gdy zostało ono uprzednio zapłacone przez Klienta.
10. Treści Konsultacji mogą być wykorzystywane wyłącznie na użytek własny Klienta, chyba że Usługodawca wyrazi zgodę na wykorzystanie treści Konsultacji przez osobę trzecią.

III.

Produkty cyfrowe

§ 8. Produkty cyfrowe – Informacje Podstawowe

1. Szczegółowe informacje o Produkcie Cyfrowym, jego właściwościach oraz Cenie umieszczone są w Sklepie na stronie Produktu.
2. Informacje o Produkcie Cyfrowym prezentowane w Sklepie, w tym opis i Cena, nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, lecz zaproszenie do zawarcia Umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego.
3. Produkty Cyfrowe prezentowane w Sklepie to m.in.:
 - a) E-booki,
 - b) Webinary,
 - c) Wzory dokumentów,
 - d) Konsultacje online

Umowa dotycząca Treści cyfrowych i Usług cyfrowych nie obejmuje konsultacji indywidualnych związanych z zakupionym Produktem. W przypadku dalszych pytań lub wątpliwości Użytkownik może zwrócić się z zapytaniem o indywidualną poradę pod adresem: sklep@copowieprawnik.pl

4. Produkty prawne, stanowiące Treści cyfrowe lub Usługi cyfrowe, nie stanowią indywidualnej porady prawnej ani opinii prawnej i nie odnoszą się do konkretnego stanu faktycznego. Mogą one zawierać stanowiska doktryny prawnej oraz osobiste poglądy autora.
5. Treści cyfrowe i Usługi cyfrowe są aktualne na dzień nabycia. Usługodawca nie ma obowiązku dokonywania aktualizacji Treści cyfrowych po ich nabyciu przez Użytkownika ani informowania o zmianach, w tym zmianach przepisów prawa, które mogą powodować dezaktualizację Produktu. Usługodawca ma jednak prawo oferować odpłatnie lub nieodpłatnie aktualizacje Produktów, o

- czym informuje Użytkownika przed złożeniem Zamówienia.
6. Do każdego Zamówienia objętego Umową Usługodawca wystawia fakturę w wersji elektronicznej (imienną lub na firmę), którą wysyła w ciągu 3 dni roboczych od zawarcia Umowy. Złożenie Zamówienia stanowi zgodę na wysłanie faktury w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej Użytkownika wskazany w Formularzy Zamówienia.
 7. Ceny Produktów w Sklepie są podane w polskich złotych i są Cenami brutto, tj. zawierają należny podatek VAT.
 8. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Cen Produktów, ich wycofywania, wprowadzania nowych Produktów lub Usług oraz czasowego oferowania Produktów nieodpłatnych ograniczonej lub nieograniczonej grupie Użytkowników. Uprawnienie to nie ma wpływu na złożone Zamówienia i Umowy zawarte przed datą wejścia w życie zmiany.
 9. W każdym przypadku informowania o obniżeniu Ceny Treści cyfrowych i Usług cyfrowych, Usługodawca obok informacji o obniżonej Cenie uwidacznia również informację o najniższej Cenie, która obowiązywała w okresie 30 dni przed wprowadzeniem obniżki. Jeżeli dane Treści cyfrowe i Usługi cyfrowe są oferowane do sprzedaży w okresie krótszym niż 30 dni, obok informacji o obniżonej Cenie, Usługodawca uwidacznia również informację o najniższej Cenie tych Treści cyfrowych, która obowiązywała w okresie od dnia rozpoczęcia oferowania tych Produktów do sprzedaży do dnia wprowadzenia obniżki.
 10. Usługodawca nie stosuje indywidualnego dostosowania Cen.

§ 9. Składanie i realizacja Zamówień na Produkty Cyfrowe

1. Użytkownik może dokonać zakupu Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej poprzez ich wybór z poziomu odpowiedniej podstrony Sklepu. Użytkownik może dokonać wyboru wśród różnych wariantów Treści cyfrowej i Usługi cyfrowej w różnych cenach (o ile taka możliwość jest wyraźnie wskazana w opisie Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej).
2. Po dokonaniu wyboru Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej celem dokonania zakupu Użytkownik powinien podejmować kolejne kroki zgodnie z komunikatami wyświetlanymi na stronach Sklepu. Użytkownik powinien w pierwszej kolejności kliknąć w przycisk „Dodaj do koszyka” pokazany wraz z ceną i opisem Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej w wyniku czego wybrane Produkty cyfrowe zostaną dodane do koszyka zakupowego. Następnie, może dokonać dalszych zakupów lub kliknąć w przycisk „Zobacz koszyk”, a następnie kliknąć w przycisk „Przejdź do kasy” i sfinalizować zakup na kolejnej stronie.
3. Użytkownik ma możliwość wpisania kodu rabatowego, jeśli taki posiada w polu o nazwie „Kody rabatowe”. Następnie, po wpisaniu kodu rabatowego i kliknięciu w przycisk „Aktywuj” cena odpowiednio ulegnie modyfikacji. Użytkownik może też wpisać kod rabatowy w kolejnym kroku, tj. składania Zamówienia.
4. Użytkownik może następnie przeliczyć koszty koszyka i przejść do wyboru Metody płatności.
5. Celem złożenia Zamówienia konieczne jest podanie przez Użytkownika w formularzach następujących danych:
 - a) imienia i nazwiska oraz opcjonalnie nazwy firmy,
 - b) adresu (kraj, ulica, numer budynku, numer lokalu, kod pocztowy, miasto),
 - c) numeru telefonu,
 - d) adresu e-mail,
 - e) akceptacja Regulaminu poprzez zaznaczenie okienka oznaczonego jako „Akceptuję regulamin i politykę prywatności”. Akceptacja jest niezbędna do dokonania i sfinalizowania Zamówienia.
 - f) wyrażenie zgody na realizację Zamówienia przez Sklep poprzez kliknięcie przycisku „Kupuję i płacę”, który wskazuje na konieczność zapłaty za Zamówienie.
6. Użytkownik może być zobowiązany wskazać swój adres ze względu na takie wymagania systemowe/informatyczne związane ze środowiskiem cyfrowym Sklepu.
7. Użytkownik może także opcjonalnie złożyć uwagi do Zamówienia.
8. W procesie składania Zamówienia Użytkownik obowiązany jest także dokonać wyboru co do formy płatności za zamówione Treści cyfrowe lub Usługi cyfrowe, z obecnie dostępnych w Sklepie.
9. W trakcie składania Zamówienia – do momentu kliknięcia w przycisk „Kupuję i płacę” – Użytkownik ma możliwość modyfikacji podanych przez siebie danych osobowych oraz danych w

- zakresie wybranych przez siebie Treści cyfrowych lub Usług cyfrowych, jak również co do formy płatności.
10. Użytkownik, dokonując kliknięcia w przycisk „Kupuję i płacę”, ma świadomość, iż zawarcie umowy związane jest z obowiązkiem uiszczenia należnej Sprzedawcy zapłaty.
 11. Wysłanie przez Klienta Zamówienia stanowi oświadczenie woli Klienta zawarcia ze Sprzedawcą Umowy Sprzedaży, zgodnie z treścią niniejszego Regulaminu.
 12. Użytkownik dokonuje zapłaty poprzez wybór jednej z Metod płatności, dostępnej w Sklepie, a następnie dokonuje wpłaty.
 13. Przez wciśnięcie przycisku „Kupuję i płacę” Użytkownik potwierdza: zapoznanie się z Regulaminem i akceptację jego postanowień,
 - a) złożenie Zamówienia z obowiązkiem zapłaty i wolę złożenia oferty zawarcia z Usługodawcą Umowy w zakresie objętym Zamówieniem,
 - b) poinformowanie go przez Usługodawcę o zasadach przetwarzania danych osobowych,
 - c) złożenie oświadczenia, o zgodzie na dostarczenie Treści cyfrowych lub Usług cyfrowych bądź zrealizowanie Usługi przed upływem terminu na odstąpienie od Umowy na odległość, skutkujące utratą prawa do odstąpienia od Umowy;
 - d) poprawność danych w Formularzu Zamówienia,
 - e) zgodę na otrzymanie:
 - potwierdzenia złożenia Zamówienia,
 - potwierdzenia przyjęcia Zamówienia do realizacji bądź jego anulowania,
 - potwierdzenia zawarcia Umowy,
 - potwierdzenia złożenia oświadczenia, o ust. 13 pkt c) powyżej,
 - faktury za Zamówienie, w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany w Zamówieniu;
 14. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do nierealizowania Zamówienia, a tym samym jego usunięcia w przypadku:
 - a) nieprawidłowego/niekompletnego wypełnienia formularza Zamówienia (brak wszystkich danych potrzebnych do realizacji Zamówienia),
 - b) nieotrzymania wpłaty w terminie 3 dni od złożenia Zamówienia (w przypadku wyboru opcji płatności przelewem).
 15. W koszyku jest podana cena brutto.
 16. Po wciśnięciu przycisku „Kupuję i płacę”:
 - a) w przypadku wyboru tradycyjnego przelewu bankowego – Użytkownik zostanie przeniesiony na stronę Sklepu z potwierdzeniem złożenia Zamówienia i szczegółami Zamówienia, w tym danymi do przelewu bankowego,
 - b) w pozostałych przypadkach – Użytkownik zostanie przeniesiony na stronę operatora Metody płatności celem dokonania płatności za Zamówienie. Po dokonaniu płatności, Użytkownik zostanie przeniesiony na stronę Sklepu z potwierdzeniem złożenia Zamówienia i szczegółami Zamówienia.
 17. Płatności przelewem bankowym należy dokonać na konto bankowe Usługodawcy pod numerem 73 1090 2590 0000 0001 4749 8435 (dane do przelewów z konta zagranicznego: PL73109025900000000147498435; Kod SWIFT: WBKPPLPP).
 18. Warunkiem zawarcia Umowy jest skuteczne dokonanie płatności za Zamówienie. Płatność uważa się za dokonaną w chwili uznania konta Usługodawcy.
 19. Usługodawca nie ma obowiązku, lecz przysługuje mu prawo do wstrzymania się z realizacją Zamówienia i weryfikacji danych Użytkownika, gdy podał on nieprawdziwe dane lub gdy dane te budzą wątpliwości Usługodawcy co do ich prawdziwości. Usługodawca informuje Użytkownika powyższych wątpliwościach w celu ich wyjaśnienia, a Użytkownik zobowiązany jest udzielić niezbędnych w tym celu odpowiedzi.

§ 10. Dostarczenie Produktu Cyfrowego

1. Dostarczenie Produktu będącego Treścią cyfrową lub Usługą cyfrową następuje poprzez wysłanie w treści wiadomości o:
 - a) przyjęciu przez Usługodawcę oferty Użytkownika zawarcia Umowy poprzez przyjęcie Zamówienia do realizacji
 - b) wysłaniu Użytkownikowi potwierdzenia przyjęcia Zamówienia do realizacji,
 - c) zawarcia Umowy i oświadczenia, o którym mowa w § 9 ust. 13 pkt c),

na adres poczty elektronicznej wskazanej w Zamówieniu, linku pozwalającego na dostęp do Produktu lub jego pobranie oraz poprzez udostępnienie go na Koncie Użytkownika (dla Użytkownika posiadającego Konto Użytkownika).

2. Dostarczenie nastąpi niezwłocznie po zawarciu Umowy, nie później jednak niż w terminie 2 Dni roboczych od tego dnia, chyba że przed złożeniem Zamówienia Usługodawca wyraźnie poinformuje Użytkownika o innym terminie dostarczenia, zamieszczając odpowiednią informację w opisie Produktu, z zastrzeżeniem § 11 Regulaminu.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dostarczenie Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej w terminie, o którym mowa w § 10 ust. 2 powyżej, Usługodawca niezwłocznie zawiadomi Użytkownika o tym fakcie oraz o nowym terminie dostarczenia. W przypadku braku akceptacji nowego terminu dostarczenia, Użytkownik ma prawo odstąpić od Umowy bez ponoszenia kosztów.
4. Limit pobrań Produktu przeznaczonego do pobrania wynosi 3.
5. Treści cyfrowe i Usługi cyfrowe mogą być dostępne przez czas ograniczony lub nieograniczony po zawarciu Umowy. Jeśli Treść cyfrowa lub Usługa cyfrowa jest dostępna przez czas ograniczony, Usługodawca wyraźnie informuje o tym Użytkownika przed złożeniem Zamówienia.
6. Treść cyfrową lub usługę cyfrową uważa się za dostarczoną w chwili, gdy treść ta lub środek, który pozwala na uzyskanie dostępu do niej lub jej pobranie, zostały udostępnione Użytkownikowi lub fizycznemu albo wirtualnemu urządzeniu, które Użytkownik wybrał samodzielnie w tym celu albo gdy Użytkownik lub takie urządzenie, uzyskali dostęp do Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej.
7. Jeżeli Usługodawca nie dostarczył Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej zgodnie z Umową, Użytkownik będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta wzywa Usługodawcę do jej dostarczenia. Jeżeli Usługodawca nie dostarczy Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej niezwłocznie lub w dodatkowym, wyraźnie uzgodnionym przez strony terminie, Użytkownik może odstąpić od Umowy.
8. Użytkownik może odstąpić od Umowy bez wzywania do dostarczenia Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej, o którym mowa w § 10 ust. 6 powyżej, jeżeli:
 - a) z oświadczenia Usługodawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że nie dostarczy Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej lub
 - b) Użytkownik i Usługodawca uzgodnili lub z okoliczności zawarcia Umowy wyraźnie wynika, że określony termin dostarczenia Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej miał istotne znaczenie dla Użytkownika, a Usługodawca nie dostarczył ich w tym terminie.

§ 11. Zmiany i aktualizacje Produktów Cyfrowych

1. Usługodawca w czasie trwania Umowy może dokonać zmiany Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej, która nie jest niezbędna do zachowania jej zgodności z Umową o ile Treść cyfrowa lub Usługa cyfrowa jest dostarczany w inny sposób, niż jednorazowo.
2. Usługodawca może dokonać zmiany Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej objętego Umową z Użytkownikiem będącym Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta jedynie z uzasadnionych przyczyn, do których należą:
 - a) konieczność usunięcia ewentualnych błędów,
 - b) konieczność wprowadzenia zmian i modyfikacji z przyczyn niezależnych od Usługodawcy (np. zmiana prawa, zmiana interpretacji przepisów),
 - c) uzasadniona potrzeba Użytkownika.
3. Usługodawca może dokonać zmiany Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej objętej Umową z Użytkownikiem będącym Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta na następujących zasadach:
 - a) Użytkownik nie ponosi żadnych kosztów z tytułu zmiany Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej w czasie trwania Umowy,
 - b) o każdej zmianie Usługodawca informuje Użytkownika w sposób jasny i zrozumiały,
 - c) jeżeli zmiana Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej istotnie i negatywnie wpływa na dostęp Użytkownika do tej treści lub korzystanie z niej, Usługodawca informuje Użytkownika z wyprzedzeniem nie krótszym niż 7 dni, drogą poczty elektronicznej na adres Użytkownika wskazany w Zamówieniu, o właściwościach i terminie dokonania tej zmiany oraz prawach, o których mowa w § 11 ust. 3 lit. d) i e) poniżej;
 - d) jeżeli zmiana Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej istotnie i negatywnie wpływa na dostęp Użytkownika do Produktu cyfrowego lub korzystanie z niego, Użytkownik może wypowiedzieć

umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w ciągu 30 dni od dnia dokonania zmiany lub poinformowania o tej zmianie, jeżeli poinformowanie nastąpiło później niż ta zmiana;
e) uprawnienie, o którym mowa w § 11 ust. 3 lit. d) powyżej nie przysługuje, jeżeli Usługodawca zapewnił Użytkownikowi uprawnienie do zachowania, bez dodatkowych kosztów, Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej w stanie niezmienionym.

§ 12. Odpowiedzialność za zgodność treści cyfrowych z Umową

1. Usługodawca zobowiązany jest dostarczyć Użytkownikowi zawierającemu Umowę o dostarczenie Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej, Treści cyfrowe lub Usługi cyfrowe zgodne z Umową.
2. Poniższe postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą Użytkownika będącego Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta. W stosunku do pozostałych Użytkowników postanowień tych nie stosuje się.
3. W zakresie odpowiedzialności za zgodność Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej z Umową stosuje się obowiązujące przepisy Ustawy o prawach konsumenta, z uwzględnieniem postanowień Regulaminu.
4. Zgodność Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej z Umową ocenia się z uwzględnieniem kryteriów wskazanych w Ustawie o prawach konsumenta (art. 43k. ust. 1 i 2).
5. Usługodawca jest odpowiedzialny za brak zgodności z Umową Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej dostarczanej jednorazowo lub w częściach, który istniał w chwili ich dostarczenia i ujawnił się w ciągu dwóch lat od tej chwili oraz za brak zgodności z Umową Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej dostarczanej w sposób ciągły, który wystąpił i ujawnił się w czasie, w którym zgodnie z Umową miała być dostarczana.
6. Brak zgodności Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej z Umową Użytkownik może zgłosić w dowolnej formie, w tym:
 - a) pisemnie na adres: ul. J.H. Dąbrowskiego 20 lok. 3, 15-872 Białystok,
 - b) pocztą elektroniczną na adres: sklep@copowieprawnik.pl
7. Zgłoszenie zawierać dane umożliwiające identyfikację Użytkownika (imię i nazwisko, adres do korespondencji, adres e-mail), informację jakiego Produktu dotyczy zgłoszenie oraz żądania Użytkownika.
8. Usługodawca rozpoznaje zgłoszenie i informuje Użytkownika o sposobie rozstrzygnięcia w terminie 14 dni, przysyłając Użytkownikowi odpowiedź drogą poczty elektronicznej, a w sytuacji braku tego adresu, pocztą tradycyjną. Brak odpowiedzi w tym czasie oznacza uznanie żądania Użytkownika za uzasadnione.
9. Jeżeli Treść cyfrowa lub Usługa cyfrowa jest niezgodna z Umową, Użytkownik może żądać doprowadzenia jej do zgodności z Umową.
10. Usługodawca może odmówić doprowadzenia Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej do zgodności z Umową, jeżeli jest to niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów dla Usługodawcy.
11. Usługodawca doprowadza Treść cyfrową lub Usługę cyfrową do zgodności z Umową w terminie do 14 dni od chwili, w której został poinformowany przez Użytkownika o braku zgodności z Umową i bez nadmiernych niedogodności dla Użytkownika, uwzględniając ich charakter oraz cel, w jakim są wykorzystywane.
12. Koszty doprowadzenia Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej do zgodności z Umową ponosi Usługodawca.
13. Jeżeli Treść cyfrowa lub Usługa cyfrowa jest niezgodna z Umową, Użytkownik może także złożyć oświadczenie o obniżeniu Ceny albo odstąpieniu od umowy, gdy:
 - a) doprowadzenie do zgodności Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej z Umową jest niemożliwe albo wymaga nadmiernych kosztów,
 - b) Sprzedawca nie doprowadził Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej do zgodności z Umową,
 - c) brak zgodności Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej z Umową występuje nadal, mimo że Sprzedawca próbował doprowadzić Treść cyfrową lub Usługę cyfrową do zgodności z Umową,

- d) brak zgodności Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej z umową jest na tyle istotny, że uzasadnia obniżenie ceny albo odstąpienie od Umowy bez uprzedniego skorzystania z żądania doprowadzenia do zgodności,
 - e) z oświadczenia Sprzedawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że nie doprowadzi on Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej do zgodności z Umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Klienta.
14. Obniżona Cena musi pozostawać w takiej proporcji do Ceny wynikającej z Umowy, w jakiej wartość Treść cyfrowa lub Usługa cyfrowa niezgodna z Umową pozostaje do wartości Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej zgodnego z Umową. Jeżeli Treść cyfrowa lub Usługa cyfrowa jest dostarczana w częściach lub w sposób ciągły, przy obniżeniu Ceny uwzględnia się czas, w którym Treść cyfrowa lub Usługa cyfrowa pozostawała niezgodna z Umową.
 15. Użytkownik nie może odstąpić od Umowy, jeżeli Treść cyfrowa lub Usługa cyfrowa jest dostarczany w zamian za zapłatę Ceny, a brak zgodności Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej z Umową jest nieistotny. Domniemywa się, że brak zgodności Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej z Umową jest istotny.
 16. Jeżeli Treść cyfrowa lub Usługa cyfrowa była doręczona Użytkownikowi na materialnym nośniku, Usługodawca może żądać zwrotu tego nośnika w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Użytkownika o odstąpieniu od Umowy. Użytkownik zwraca nośnik niezwłocznie i na koszt Usługodawcy.
 17. Usługodawca jest zobowiązany do zwrotu Ceny jedynie w części odpowiadającej Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej niezgodnej z umową oraz Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej, którego obowiązek dostarczenia odpadł wskutek odstąpienia od Umowy.
 18. Usługodawca zwraca Użytkownikowi Cenę należną wskutek skorzystania z prawa odstąpienia od Umowy lub obniżenia Ceny niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Użytkownika o odstąpieniu od Umowy lub obniżeniu Ceny.
 19. Usługodawca dokonuje zwrotu Ceny przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Użytkownik, chyba że Użytkownik wyraźnie zgodził się on na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

IV.

Pozostałe informacje

§ 13. Poufność

1. W czasie trwania niniejszej Umowy, a także po jej rozwiązaniu, Usługodawca zobowiązuje się zachować w bezwzględnej tajemnicy i nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać – bez pisemnej, wyraźnej uprzedniej zgody Klienta – jakichkolwiek informacji dotyczących Klienta otrzymanych w związku z realizacją Konsultacji (dalej jako: „**Informacje Poufne**”), chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji ustal i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.
2. Informacje Poufne nie mogą być wykorzystywane przez Usługodawcę do celów innych niż wykonywanie obowiązków wynikających z Regulaminu lub realizacji Konsultacji.
3. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych jest wyłączone w przypadkach, jeżeli:
 - a. ich ujawnienie przez Usługodawcę będzie konieczne ze względu na obowiązujące przepisy prawa,
 - b. Klient wyraził zgodę na ujawnienie określonych informacji poufnych, w tym na przekazanie Informacji Poufnych w trakcie spotkań grupowych innym uczestnikom,
 - c. stanowią lub będą one stanowić informacje powszechnie znane,
 - d. są albo będą one znane Usługodawcy bez naruszenia jakiegokolwiek ciążącego na nim obowiązku zachowania poufności.

4. Usługodawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich wszelkich danych otrzymanych od Klienta. Zobowiązanie to obejmuje także odpowiednie zabezpieczenie danych oraz informacji przy ich przekazywaniu za pomocą środków porozumiewania się na odległość.

§ 14. Prawo do reklamacji

1. Usługodawca jest zobowiązana do realizacji Konsultacji zgodnie z Umową, przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz dobrymi obyczajami.
2. Reklamacje dotyczące Konsultacji Klient będący Konsumentem może składać:
 - 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sklep@copowieprawnik.pl
lub
 - 2) pisemnie na adres: Kancelaria Adwokacka Moskal i Partnerzy, ul. Jana Henryka Dąbrowskiego 20 lok. 3, 15-872 Białystok
3. Prawidłowe zgłoszenie reklamacji powinno zawierać co najmniej następujące informacje:
 - 1) dane pozwalające na identyfikację zgłaszającego (imię i nazwisko, adres do korespondencji lub adres e-mail),
 - 2) datę zakupu Konsultacji (zawarcia Umowy),
 - 3) powód reklamacji oraz datę zaistnienia okoliczności będących przedmiotem reklamacji,
 - 4) treść żądania.
4. Reklamacja powinna być w miarę możliwości złożona w ciągu 14 dni od daty wystąpienia zdarzenia uzasadniającego jej złożenie.
5. Rozpatrzenie reklamacji oraz udzielenie odpowiedzi na nią nastąpią bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji, a w przypadku Konsumentów nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
6. Usługodawca nie udziela dodatkowej gwarancji na Konsultacje świadczone na podstawie Umowy.
7. Zasady, podstawę i zakres odpowiedzialności Usługodawcy względem Klienta za zgodność świadczenia z Umową określają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeks cywilny.

§ 15. Prawo odstąpienia od Umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa przez Klienta będącego Konsumentem lub PNP

1. Prawo do odstąpienia od Umowy dotyczącej Treści cyfrowych i Usług cyfrowych przysługuje wyłącznie Użytkownikowi będącemu Konsumentem oraz Przedsiębiorcy na prawach konsumenta, dalej łącznie zwanymi Konsumentem.
2. W przypadku, gdy do zawarcia Umowy doszło poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość, Klient może w terminie 14 dni kalendarzowych odstąpić od Umowy, bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów innych niż przewidziane przepisami prawa i wskazane w Umowie.
3. Do zachowania 14-dniowego terminu wystarczy złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przed jego upływem w następujący sposób:
 - 1) drogą elektroniczną na adres: sklep@copowieprawnik.pl
4. Oświadczenie może być złożone z wykorzystaniem wzoru formularza odstąpienia od umowy stanowiącego załącznik nr 2 do Ustawy o prawach konsumenta* lub wzoru formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu.
5. Bieg terminu na odstąpienie od Umowy rozpoczyna się w chwili otrzymania przez Klienta od Usługodawcy wiadomości e-mail potwierdzającej zawarcie Umowy.

* Ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 287 z późn. zm.).

6. W przypadku, gdy na wyraźne żądanie Klienta realizacja Konsultacji ma się rozpocząć przed upływem 14-dniowego terminu na odstąpienie od Umowy, wymagane jest złożenie przez Klienta oświadczenia zawierającego takie wyraźne żądanie, jak również oświadczenia, że jest świadomy utraty prawa do odstąpienia od Umowy z chwilą rozpoczęcia Konsultacji przez Usługodawcę.
7. Prawo odstąpienia od Umowy na odległość nie przysługuje w odniesieniu do Umów:
 - a) o dostarczanie Produktów, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy i po poinformowaniu go przez Usługodawcę o utracie prawa odstąpienia od Umowy.
 - b) o świadczenie Usług, jeżeli Usługodawca wykonała w pełni Usługę za wyraźną zgodą Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy albo Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta zalogował się w celu uczestniczenia w wybranym Szkoleniu.
 - c) o świadczenie Usługi, której wykonywanie – za wyraźną zgodą Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta – rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy.
8. Prawo odstąpienia od Umowy zawartej na odległość nie przysługuje Klientowi, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni Konsultację lub rozpoczął Konsultację za wyraźną zgodą Klienta, który został poinformowany przed rozpoczęciem Konsultacji, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy, Umowa uważana jest za niezawartą. W takim przypadku Usługodawca zwróci Klientowi wszelkie otrzymane tytułem Wynagrodzenia środki pieniężne (jeżeli Klient uiścił Wynagrodzenie) niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia otrzymania od Klienta oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
10. Zwrot płatności następuje przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Klient, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z dodatkowymi kosztami.
11. Jeżeli Klient wykonuje prawo odstąpienia od Umowy po zgłoszeniu żądania zgodnie z § 14 ust. 1 Regulaminu, ma obowiązek zapłaty za Konsultacje wyświadczone do chwili odstąpienia od Umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem Wynagrodzenia za Konsultację.

§ 16. Możliwość skorzystania przez Konsumenta lub PNPK z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur

1. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich, Konsument ma możliwość złożenia skargi za pośrednictwem platformy ODR pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.
2. Platforma ODR to platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym, która stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.
3. Konsument posiada możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, na przykład poprzez złożenie wniosku o rozstrzygnięcie sporu do stałego polubownego sądu konsumenckiego lub złożenie wniosku w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej.

§ 17. Siła wyższa

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie lub przerwę w prowadzeniu Konsultacji lub niemożność odbycia Konsultacji w wyniku działania siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niedające się przewidzieć z zachowaniem należytej staranności, na które Usługodawca nie miała i nie ma wpływu i którego skutkom nie mogła zapobiec, skutkujące opóźnieniami lub przerwami w odbyciu Konsultacji lub niemożnością ich przeprowadzenia w całości lub w części. Zdarzeniami Siły Wyższej są w szczególności: braki lub przerwy w dostawie energii elektrycznej bądź Internetu, nagła choroba Usługodawcy lub pracownika, który miał odbyć Konsultację, a także klęski żywiołowe i inne zdarzenia związane z działaniem sił przyrody, trzęsienia ziemi, powódzie, wojny i działania wojenne, zamieszki, akty terroryzmu, skażenia radioaktywne („Siła Wyższa”).
2. W przypadku zaistnienia stanu Siły Wyższej, Usługodawca niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Klienta za pomocą wiadomości e-mail.
3. W przypadku nieodbycia Konsultacji z powodu zaistnienia Siły Wyższej, Usługodawca proponuje Klientowi inny termin Konsultacji, tak, aby możliwe było ich wykonanie. W razie braku możliwości odbycia Konsultacji, Usługodawca zwróci Klientowi Wynagrodzenie za nieodbyłą Konsultację, jeżeli Wynagrodzenie zostało uiszczane przez Klienta.

§ 18. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest **Michał Moskal** (dalej jako **Administrator**). W razie pytań dotyczących przetwarzania danych, prosimy o kontakt z Administratorem pod adresem e-mail: sklep@copowieprawnik.pl lub nr tel. 608-200-473.
2. Administrator przetwarza dane osobowe Klienta w postaci: imienia i nazwiska, adresu zamieszkania pobytu/ korespondencyjny/prowadzenia działalności gospodarczej, PESEL, adresu e-mail, nr telefonu, NIP, w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:

Cel przetwarzania	Podstawa prawna
<i>Prawidłowe wykonanie Umowy</i>	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO
<i>Dochodzenie, ustalenie lub obrona przed roszczeniami – realizacja prawnie uzasadnionych interesów Administratora</i>	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO
<i>Prowadzenie dokumentacji rachunkowej i podatkowej</i>	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z właściwymi przepisami prawa podatkowego, w tym ustawy o rachunkowości, ustawy o PIT [‡]

3. Podanie danych jest w części wymogiem ustawowym, wynikającym z adekwatnych przepisów prawa, w części zaś jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i realizacji Umowy – ich niepodanie uniemożliwi zawarcie Umowy.
4. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, a w przypadkach przewidzianych przepisami również prawo do żądania ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz do ich przenoszenia do innego Administratora.

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia skargi związanej z przetwarzaniem danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

5. Dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) przez cały okres realizacji Umowy;
 - b) w przypadku realizacji prawnych obowiązków Administratora przez czas przewidziany przepisami

[†] Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.).

[‡] Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2647 z późn. zm.).

prawa, w szczególności art. 74 ustawy o rachunkowości (tj. 5 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym Umowa uległa rozwiązaniu lub wygasła);

- c) do czasu zrealizowania przez Administratora prawnie uzasadnionych interesów związanych z przetwarzaniem określonych danych – do czasu upływu terminów przedawnienia wynikających z właściwych przepisów prawa lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych osobowych, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze.
- 6. Dane osobowe mogą być przekazywane zewnętrznym dostawcom usług dla Administratora, np. podmiotom świadczącym usługi IT, księgowym, prawnikom, organom administracji – jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, realizacji prawnych obowiązków Administratora lub ochrony prawnie uzasadnionych interesów Administratora
- 7. Administrator z uwagi na korzystanie z dostawców, którzy mają siedzibę poza EOG (np. Calendly.) może przekazywać dane osobowe Klienta do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego na podstawie mechanizmu zgodności, który obejmuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, np. Standardowe Klauzule Umowne w celu zapewnienia, że dane osobowe są chronione zgodnie z przepisami regulującymi ochronę danych osobowych.

§ 19. Przedsprzedaż i akcje promocyjne

- 1. Usługodawca jest uprawniony do organizowania Przedsprzedaży wybranych Produktów.
- 2. Zamówienia na Produkty objęte Przedsprzedażą Użytkownik składa w sposób opisany w § 9 Złożenie Zamówienia.
- 3. Przedsprzedaż nie łączy się z innymi akcjami promocyjnymi, chyba że Usługodawca wyraźnie wskazał inaczej w opisie.
- 4. Usługodawca wyraźnie informuje Użytkownika przed zawarciem Umowy o objęciu danego Produktu Przedsprzedażą ze wskazaniem przybliżonej daty realizacji Umowy.
- 5. Możliwość skorzystania z danej Przedsprzedaży lub Promocji może zależeć od dostępności Produktu na stronie Sklepu.
- 6. Dostarczenie Produktu lub wykonanie Usługi objętej Przedsprzedażą nastąpi w terminie określonym przez Usługodawcę, o którym mowa w ust. 5 powyżej lub inne warunki Przedsprzedaży z zastrzeżeniem, że Usługodawca w uzasadnionych przypadkach może zmienić zadeklarowaną datę realizacji Umowy. O ewentualnej zmianie daty realizacji Umowy objętej Przedsprzedażą lub innych warunków Przedsprzedaży Usługodawca poinformuje Użytkownika na adres e-mail wskazany przy składaniu Zamówienia.
- 7. Użytkownik, będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta, który nie akceptuje zmian, o których mowa w ust. 6. powyżej, może odstąpić z Umowy zawartej w ramach Przedsprzedaży. W sytuacji odstąpienia od Umowy, Umowę uważa się za niezawartą.
- 8. Usługodawca jest uprawniony do organizowania akcji promocyjnych, które mogą polegać na udzielaniu wybranym Użytkownikom lub Grupom Użytkowników rabatu kwotowego lub procentowego na wybrany Produkt lub grupę Produktów.
- 9. Akcje promocyjne obowiązują przez określony czas wskazany przez Usługodawcę lub do odwołania.
- 10. Szczegółowe zasady akcji promocyjnej zostaną każdorazowo opisane w regulaminie danej akcji promocyjnej.

§ 20. Własność intelektualna, licencja, prawa autorskie

- 1. Produkty cyfrowe świadczone przez Sprzedawcę, dostępne w Sklepie, treści, teksty, logo, zdjęcia, nazwy firm, znaki towarowe, logo Treści cyfrowych lub Usług cyfrowych innych autorów, szata graficzna mogą stanowić utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, podlegają ochronie prawnej i stanowią własność intelektualną Sprzedawcy

- i/lub osób trzecich będących ich właścicielami/autorami, i które zostały udostępnione jedynie na użytek Sklepu, co Klient akceptuje poprzez akceptację Regulaminu.
2. W przypadku zamiaru wykorzystania Treści cyfrowych oraz Produktów cyfrowych lub wyżej wymienionych elementów w sposób sprzeczny ze wskazanym w niniejszym Regulaminie lub ich przeznaczeniem i funkcjonalnościami, Klient obowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Sprzedawcy.
 3. Klient wyraża zgodę na umieszczenie jego logotypu w wykazie klientów Sprzedawcy, udzielając mu tym samym licencji niewyłącznej, nieodpłatnej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie na korzystanie do celów prowadzonej przez Sprzedawcę działalności na następujących polach eksploatacji: utrwalanie w zakresie zapisu metodą cyfrową w pamięci komputera i w sieci Internet, zwielokrotnianie dowolną techniką, rozpowszechnianie w Sklepie, na stronach Sprzedawcy i w mediach społecznościowych, publiczne wyświetlanie tak, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (m.in. w Internecie), a także publiczne wyświetlanie.
 4. Sprzedawca udziela Klientowi licencji niewyłącznej i nieprzenaszalnej, bez prawa do udzielania sublicencji na korzystanie z Treści cyfrowych lub Usług cyfrowych. Klient w ramach Umowy upoważniony jest do korzystania z nich jedynie na własne potrzeby, bez ograniczeń terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:
 - d) w zakresie zapisu utworu – zapis techniką cyfrową – utrwalenie poprzez cyfrowe przetwarzanie na dedykowanej platformie (Koncie Użytkownika) utrzymywanej przez Sprzedawcę,
 - e) wydruk na własne potrzeby korzystania z materiałów w formacie pdf. i doc. oraz docx., jeśli wynika to ze specyfiki Treści cyfrowych oraz Produktów cyfrowych,
 - f) zapis metodą cyfrową, modyfikacje na własne potrzeby w zakresie wskazanym w odpowiednich instrukcjach lub komentarzach, np. na własnym dysku twardym lub w polecanych programach zewnętrznych.
 5. Licencja, o której mowa w ust. 4 jest ważna przez czas trwania dostępu Klienta do Treści cyfrowych lub Produktów cyfrowych. Okres dostępu, a tym samym czas trwania licencji wskazywany jest w opisie Treści cyfrowych lub Produktów cyfrowych, a jeśli nie napisano inaczej zostaje udzielona na 365 dni od dnia Zamówienia. Wynagrodzenie z tytułu udzielenia licencji zawiera się w zapłacie ceny za Treść cyfrową lub Produkt cyfrowy dokonywanej przez Klienta.
 6. Zakazane jest w szczególności, zarówno co do całości Treści cyfrowej lub Produktu cyfrowego, jak i ich części, bez wyraźnej zgody Sprzedawcy:
 - a) udostępnianie i prezentowanie ich osobom trzecim,
 - b) publikowanie niezależnie od formy publikacji, z wyjątkiem publikacji dozwolonej w instrukcji lub komentarzach,
 - c) kopiowanie, powielanie na potrzeby inne niż własny użytek.
 8. Klient zobowiązuje się dołożyć należytej staranności, aby Treści cyfrowe lub Produkty cyfrowe (np. materiały edukacyjne dostępne na platformie szkoleniowej) nie zostały ujawnione osobom niepowołanym/trzecim.
 9. Sprzedawca informuje niniejszym Klienta, że jakiegokolwiek rozpowszechnianie jakichkolwiek innych Treści cyfrowych oraz Usług cyfrowych udostępnionych przez Sprzedawcę stanowi naruszenie przepisów prawa i może rodzić odpowiedzialność cywilną lub karną. Sprzedawca może także domagać się stosownego odszkodowania zadośćuczynienia z tytułu poniesienia strat materialnych lub niematerialnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 10. Sprzedawca jest uprawniony do okresowej aktualizacji Treści cyfrowych lub Produktów cyfrowych (np. szkoleń, VOD, materiałów pdf, doc., docx., ćwiczeń, lekcji, modułów) zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

§ 21. Opinie

1. Usługodawca może umożliwić Użytkownikom zapoznanie się z opiniami innych Użytkowników w Serwisie, w Sklepie i na kontach Usługodawcy w mediach społecznościowych.

2. Każdy z Klientów Serwisu ma możliwość opublikowania opinii o zakupionym Produkcie.
3. Opinie o Produktach oferowanych przez Usługodawcę w Serwisie są przez niego weryfikowane w celu ustalenia czy pochodzą one od osób, które dokonały zakupu danego Produktu.
4. Jeżeli opinia pochodzi od osoby, która nie dokonała zakupu w Serwisie, Usługodawca jest uprawniony do niepublikowania/ usunięcia wprowadzonej opinii o Produkcie.
5. Usługodawca zapewnia, że opinie są zamieszczone przez osoby, które rzeczywiście korzystały z Produktu, poprzez wysyłanie prośby o wystawienie opinii na temat zakupionego Produktu jedynie do Użytkowników, z którymi zawarta została Umowa.
6. Niedozwolone jest zamieszczanie opinii przez osoby inne niż określona w ust. 5. Powyżej.

§ 22. Postanowienia końcowe

1. Usługodawca zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w Regulaminie z ważnych przyczyn, w szczególności zmiana zakresu świadczonych usług, zmiana zasad świadczenia usług, zmiana obowiązujących przepisów prawa
2. Akceptując niniejszy Regulamin, Klient oświadcza, że zapoznał się z jego treścią i akceptuje warunki w nim zawarte.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.
4. Wszelkie spory powstałe w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy pomiędzy Usługodawcą a Klientem niebędącym Konsumentem, rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w tym kodeksu cywilnego, ustawy o prawach konsumenta lub innych ustaw obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Załącznik nr 1
– WZÓR OŚWIADCZENIA O ODSZTĄPIENIU OD
UMOWY

FORMULARZ TEN NALEŻY WYPEŁNIĆ I ODESŁAĆ TYLKO W PRZYPADKU CHĘCI
ODSZTĄPIENIA OD UMOWY

.....

Ja, niżej podpisany/a

niniejszym informuję o moim odstąpieniu od Umowy, zawartej w dniu r. między mną a
.....

– Nr rachunku bankowego do zwrotu Wynagrodzenia:*

**Jeżeli Konsument / PNPk nie poda nr rachunku do zwrotu ceny, zwrot nastąpi na rachunek bankowy, z którego nastąpiła
płatność.*

.....

Data

.....

Podpis(y)